

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ ИДРИНСКОГО РАЙОНА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

18.12.2017 с. Идринское № 846 -п

Об утверждении Порядка принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций и предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Идринского района и предоставления права заключать соглашения о предоставлении субсидий на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств

В соответствии со [статьями 78.2](consultantplus://offline/ref=6CDAC53B60FD3023DCD2D5FFB8F56E6ACFEB80F602F70593BA4CA08B40AE1B220CEDD9CB8AAE508FZ8Y5I) и [79](consultantplus://offline/ref=6CDAC53B60FD3023DCD2D5FFB8F56E6ACFEB80F602F70593BA4CA08B40AE1B220CEDD9CB8AAE5089Z8YEI) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Положением о бюджетном процессе в Идринском районе, утвержденного Решением Идринского районного Совета депутатов от 17.03.2011 № ВН-67-р, руководствуясь статьями 19, 33 Устава Идринского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить [Порядок](#P33) принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности и предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в целях приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.Утвердить состав комиссии по вопросам социально-экономического развития Идринского района и по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3.Утвердить Положение о комиссии по вопросам социально-экономического развития Идринского района и по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению № 3 к постановлению.

5.Признать утратившим силу постановление администрации Идринского района от 09.03.2011 № 84-п «Об установлении порядка предоставления бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве оперативного управления, автономному и бюджетному учреждению».

4.Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы района, руководителя финансового управления администрации района Н.П.Антипову.

5.Опубликовать постановление в газете «Идринский вестник» и на официальном сайте муниципального образования Идринский район в сети интернет ([www.idra.org.ru](http://www.idra.org.ru)).

6.Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава района А.В.Киреев

Приложение № 1

к постановлению

администрации района

от 18.12.2017 №846 -п

ПОРЯДОК

ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПОДГОТОВКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ В ОБЪЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ИДРИНСКОГО РАЙОНА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВА ЗАКЛЮЧАТЬ СОГЛАШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ НА СРОК, ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Настоящим Порядком устанавливается последовательность принятия решений:

о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Идринского района (далее - бюджетные инвестиции);

о предоставлении муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям (далее - учреждения), муниципальным унитарным предприятиям (далее - предприятия) бюджетных ассигнований из бюджета Идринского района в виде субсидии на осуществление учреждениями и предприятиями капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности Идринского района и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Идринского района (далее - субсидия);

о предоставлении главному распорядителю средств бюджета Идринского района права заключать соглашения о предоставлении субсидий на срок реализации решения, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

1.2.Инициатором подготовки проекта решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, о предоставлении субсидий (далее - проект решения) выступает предполагаемый главный распорядитель средств районного бюджета, ответственный за реализацию мероприятий муниципальной программы Идринского района (далее - муниципальная программа), в рамках которой планируется реализация бюджетных инвестиций или предоставление субсидии, либо в случае, если объект капитального строительства или объект недвижимого имущества не включен в муниципальную программу, - предполагаемый главный распорядитель средств районного бюджета, наделенный в установленном порядке полномочиями в соответствующей сфере (далее - главный распорядитель).

1.3.Принятие решения о предоставлении субсидии в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, по которым было принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, осуществляется после признания последнего утратившим силу либо путем внесения в него изменений, связанных с изменением формы предоставления бюджетных средств (с бюджетных инвестиций на субсидии).

Принятие решения о предоставлении бюджетных инвестиций на строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объекта капитального строительства или приобретение объекта недвижимого имущества, по которому было принято решение о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений, осуществляется после признания утратившим силу этого решения либо путем внесения в него изменений, связанных с изменением формы предоставления бюджетных средств (с субсидий на бюджетные инвестиции).

1.4.Отбор объектов капитального строительства либо объектов недвижимого имущества для предоставления бюджетных ассигнований производится с учетом приоритетов и целей развития Идринского района исходя из программы социально-экономического развития Идринского района до 2020 года, муниципальных программ Идринского района, а также документов территориального планирования Идринского района.

2. ПОДГОТОВКА ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О РЕАЛИЗАЦИИ БЮДЖЕТНЫХ

ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ В ОБЪЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

2.1.Главный распорядитель подготавливает проект решения в форме постановления администрации Идринского района (далее - Постановление).

2.2.Проект Постановления, предусматривающего предоставление бюджетных инвестиций либо субсидии в рамках муниципальной программы, согласовывается главным распорядителем с разработчиком муниципальной программы в случае, если он не является одновременно ее разработчиком.

2.3.В проекте Постановления может быть предусмотрено, что бюджетные ассигнования на капитальные вложения направляются на разработку проектной и (или) разрешительной документации на объекты капитального строительства.

2.4.В проекте Постановления указываются следующие сведения:

а) наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации (заданию на разработку проектной документации) либо основные характеристики объекта недвижимого имущества, планируемого к приобретению;

1) наименование главного распорядителя;

2) наименование заказчика;

3)единицы измерения мощности и мощность (прирост мощности) объекта;

4)срок строительства (реконструкции, технического перевооружения) объекта капитального строительства и ввода его в эксплуатацию либо срок приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность Идринского района;

6) планируемый объем бюджетных ассигнований районного бюджета.

Планируемый объем бюджетных ассигнований районного бюджета в отношении объектов капитального строительства, подлежащих строительству (реконструкции, техническому перевооружению) указывается на весь срок строительства (реконструкции, технического перевооружения) с разбивкой по годам.

2.5.К проекту Постановления прилагается:

а) пояснительная записка, содержащая следующую информацию:

-обоснование необходимости направления бюджетных ассигнований на капитальные вложения;

-описание объекта недвижимого имущества, планируемого к приобретению, с указанием его технических, качественных и эксплуатационных характеристик, а также обоснование приобретения объекта недвижимого имущества, в том числе при приобретении объекта недвижимого имущества в целях оказания муниципальных услуг с учетом нормативной потребности оказания муниципальных услуг, характеристик (пропускной способности, площади, мощности) приобретаемого объекта и обеспеченности населения муниципальной услугой. Обеспеченность населения с учетом приобретения объекта должна быть не более социальных нормативов и норм обеспеченности населения по данному виду услуги, установленных [Распоряжением](consultantplus://offline/ref=6CDAC53B60FD3023DCD2D5FFB8F56E6ACFE883F00FF40593BA4CA08B40ZAYEI) Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 N 1063-р, иными нормативными правовыми актами, увеличенных на 20 процентов;

б)при наличии разработанной проектной документации - копии положительного заключения государственной экспертизы о соответствии проектной документации на объекты капитального строительства (далее - проектная документация) требованиям технических регламентов и результатам инженерных изысканий в случаях, когда проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации и копии правового акта об утверждении проектной документации;

при отсутствии разработанной проектной документации - задание на проектирование;

в)расчет объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после ввода его в эксплуатацию (приобретения), и источники их финансового обеспечения с представлением документов и материалов, обосновывающих указанные расчеты.

2.6.Главный распорядитель согласовывает проект Постановления в порядке, установленном администрацией Идринского района, в срок до 1 августа текущего года:

с заместителем главы района, курирующим соответствующую сферу деятельности, в части необходимости направления бюджетных ассигнований на капитальные вложения;

с главным специалистом-юристом администрации района - в части соответствия полномочий района целям реализации бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений, предоставления субсидий учреждениям и предприятиям;

с отделом планирования и экономического развития администрации Идринского района и финансовым управлением администрации Идринского района - в части соответствия капитальных вложений приоритетам и целям развития Идринского района;

с отделом по вопросам архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Идринского района - в части соответствия объектов капитального строительства документам территориального планирования Идринского района.

Кроме того, проект Постановления направляется в контрольно-счетный орган Идринского района для проведения финансово-экономической экспертизы и подготовки заключения.

2.7.Обязательным условием согласования проекта Постановления является положительное заключение контрольно-счетного органа Идринского района об эффективности использования средств бюджета Идринского района, направляемых на капитальные вложения, в отношении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества, включенного в проект Постановления.

2.8.Главный распорядитель направляет согласованный проект решения в срок до 1 сентября в комиссию по вопросам социально-экономического развития Идринского района и по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период (далее-Комиссия), образованную настоящим постановлением администрации Идринского района .

2.9.В срок до 15 сентября Комиссия рассматривает согласованные проекты Постановлений по каждому из объектов и определяет объекты капитального строительства для включения в муниципальные программы и бюджет Идринского района на очередной финансовый год и плановый период.

При положительном решении Комиссии главный распорядитель вносит проект Постановления на утверждение в администрацию Идринского района.

3. ПОДГОТОВКА ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГЛАВНОМУ РАСПОРЯДИТЕЛЮ ПРАВА ЗАКЛЮЧАТЬ СОГЛАШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ НА СРОК, ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ УТВЕРЖДЕННЫХ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

3.1.Проект решения о предоставлении главному распорядителю права заключать соглашения о предоставлении субсидий на срок реализации решения, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств (далее - решение о предоставлении права), подготавливается главным распорядителем в форме проекта постановления администрации Идринского района и согласовывается с учреждением или предприятием, а при предоставлении субсидии в рамках муниципальной программы также с разработчиком муниципальной программы в случае, если главный распорядитель средств бюджета не является одновременно ее разработчиком.

3.2 Проектом решения о предоставлении права могут предусматриваться несколько объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, указанных в решении о предоставлении субсидий, в отношении каждого из которых должна быть отражена следующая информация:

1) наименование;

2) распределение субсидии по годам строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения;

3) срок действия соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между главным распорядителем, предоставляющим субсидию, и бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием (далее - соглашение), не превышающий срока, установленного решением о предоставлении субсидий;

4)порядок внесения изменений в соглашение в случае уменьшения главному распорядителю, предоставляющему субсидию, ранее доведенных ему в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, влекущего невозможность исполнения условий, заключенных организацией с подрядчиками и (или) исполнителями договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанных со строительством (реконструкцией, в том числе с элементами реставрации, техническим перевооружением) объекта капитального строительства или приобретением объекта недвижимого имущества, подлежащих оплате за счет субсидии (далее - договоры);

5)порядок согласования учреждением либо предприятием новых условий договоров в случае внесения в соответствии с [подпунктом 4](#P95) настоящего пункта изменений в соглашение.

3.3.В случае если главному распорядителю, предоставляющему субсидию, изменены доведенные ему в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии:

1) главный распорядитель обеспечивает согласование с учреждением, предприятием новых условий соглашения в части сроков и размера предоставляемой субсидии. При этом главный распорядитель обеспечивает предоставление субсидии в размере, необходимом для оплаты поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, предусмотренных договорами, обязательства по которым подрядчиками и (или) исполнителями исполнены;

2)учреждение (предприятие) обеспечивает согласование с подрядчиками и (или) исполнителями новых условий договоров в части изменения размера субсидии и (или) сроков ее предоставления.

3.4.Изменение условий соглашения, предусмотренных [подпунктом 4 пункта 3.2](#P95) настоящего Порядка, осуществляется после внесения в установленном порядке изменений в решения о предоставлении субсидий.

3.5.Проект решения о предоставлении Права с пояснительной запиской к нему направляются главным распорядителем на согласование в Финансовое управление администрации Идринского района.

3.6.Финансовое управление администрации Идринского района рассматривает проект решения о предоставлении права в срок, не превышающий 15 дней со дня его получения.

3.7.После согласования проекта решения о предоставлении права главный распорядитель вносит проект решения о предоставлении права в форме постановления администрации Идринского района на утверждение.

Приложение № 2

к постановлению

администрации района

от 18.12.2017 № 846-п

Состав комиссии

по вопросам социально-экономического развития Идринского района и по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период

Антипова первый заместитель главы района,

Наталья Петровна руководитель финансового

управления администрации района,

председатель комиссии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орешков  Александр Александрович |  | заместитель главы района по обеспечению жизнедеятельности района, заместитель председателя комиссии |
| Левечко  Елена Адамовна |  | начальник отдела планирования и экономического развития администрации района, секретарь комиссии |

члены комиссии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Бахман  Андрей Александрович |  | начальник отдела по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации района |
| Бренинг  Татьяна Романовна  Данилкина  Нина Алексеевна  Евсеенко  Любовь Владимировна  Епифанов  Виктор Васильевич  Михеева  Елена Викторовна |  | начальник бюджетного отдела  финансового управления администрации района  руководитель муниципального казенного учреждения «Межведомственна централизованная бухгалтерия»  начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации района  депутат Идринского районного Совета депутатов (по согласованию)  главный специалист - юрист администрации района |
| Фоменко  Константин Юрьевич |  | начальник отдела сельского хозяйства администрации района |

Черкасова начальник отдела образования

Наталья Ивановна администрации района

Юрочкина заместитель главы района

Любовь Анатольевна по социальным вопросам

Приложение № 3

к постановлению

администрации района

от 18.12.2017 № 846 -п

Положение

о комиссии по вопросам социально-экономического

развития Идринского района и по бюджетным

проектировкам на очередной финансовый год

и плановый период

1.Комиссия по вопросам социально-экономического развития Идринского района и по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период (далее - Комиссия) является постоянным коллегиальным межотраслевым органом, образованным в целях:

обеспечения своевременной и качественной разработки проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

повышения качества подготовки и согласования прогноза социально-экономического развития Идринского района (далее – Прогноз СЭР),муниципальных программ Идринского района;

эффективного решения вопросов, связанных с созданием районных муниципальных автономных учреждений путем их учреждения либо путем изменения типа существующих районных муниципальных учреждений.

Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Идринского района.

2.Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, Уставом Идринского района, нормативными правовыми актами Идринского района, а также настоящим Положением.

3.Основными задачами деятельности Комиссии являются:

рассмотрение вопросов, связанных с составлением проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

рассмотрение вопросов, связанных с разработкой Прогноза СЭР, муниципальных программ;

обеспечение взаимодействия органов администрации района по решению вопросов, связанных с созданием районных муниципальных автономных учреждений путем их учреждения либо путем изменения типа существующих районных муниципальных учреждений.

4.Комиссия для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

а)рассматривает и одобряет предложения по формированию основных направлений налоговой и бюджетной политики на очередной финансовый год и плановый период;

б)рассматривает и одобряет сценарные условия функционирования экономики Идринского района и Прогноз СЭР на очередной финансовый год и плановый период;

в)рассматривает концепции муниципальных программ Идринского района, предлагаемых к реализации с очередного финансового года, в целях формирования перечня муниципальных программ Идринского района, предлагаемых к реализации с очередного финансового года;

г)рассматривает проект постановления администрации Идринского района, предусматривающий утверждение муниципальной программы Идринского района, предлагаемой к финансированию с очередного финансового года, или изменения в действующую муниципальную программу Идринского района в части изменения бюджетных ассигнований при планировании районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

д) рассматривает другие вопросы, касающиеся составления проекта районного бюджета;

е)рассматривает результаты оценки эффективности реализации муниципальных программ Идринского района и по итогам их рассмотрения готовит предложения администрации Идринского района, предусматривающие выделение дополнительного финансирования на реализацию муниципальной программы Идринского района, сохранение прежнего уровня финансирования муниципальной программы Идринского района или досрочное прекращение реализации муниципальной программы Идринского района;

ж)рассматривает проекты постановлений администрации Идринского района, предусматривающие внесение изменений в действующие в текущем финансовом году муниципальные программы Идринского района, за исключением проектов постановлений администрации Идринского района, предусматривающих внесение изменений в действующие в текущем финансовом году муниципальные программы Идринского района, не оказывающих влияния на основные параметры муниципальных программ Идринского района, и изменений, направленных на приведение муниципальных программ Идринского района в соответствие с Решением районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

з)рассматривает предложения о создании районных муниципальных учреждений путем их учреждения либо путем изменения типа существующих районных муниципальных учреждений;

и)согласовывает принятие решений о реализации бюджетных инвестиций и предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Идринского района;

к)создает рабочие группы;

л)рассматривает сводные результаты оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета;

м)рассматривает и одобряет объем межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на осуществление социально-значимых расходов капитального характера;

н)рассматривает материалы и готовит предложения о включении (не включении) бюджетных ассигнований на исполнение новых (увеличение действующих) расходных обязательств Идринского района в проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

о) рассматривает и согласовывает проект решения о прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества.

5.Комиссия имеет право:

а)запрашивать в установленном порядке у органов администрации района, органов местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав района, организаций необходимые для принятия решений документы, материалы и информацию;

б)заслушивать на своих заседаниях представителей субъектов бюджетного планирования по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

в)привлекать в установленном порядке экспертов, консультантов и другие заинтересованные структуры.

6.Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

7.Сроки осуществления функций, осуществляемых Комиссией, не могут превышать 20 рабочих дней, если иное не установлено иными нормативными правовыми актами.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

8.Решения Комиссии носят рекомендательный характер, оформляются протоколами и в 5-дневный срок направляются органам администрации района.

9.Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет финансовое управление администрации Идринского района .